



FAQ

Bando Digitalizzazione - Sicurezza 2023

Aggiornate al 23 giugno 2023

Attenzione: tutti i documenti che prevedono la compilazione di dati da parte delle imprese richiedenti il contributo sono files pdf compilabili: si consiglia di scaricare i suddetti files e di compilarli utilizzando il software per leggere i files pdf (Adobe Acrobat Reader o altri).

1. Modalità di presentazione

1.1. E' possibile "precaricare" la domanda in Webtelemaco?

NO: solo a partire dalle ore 10:00 del 26/06/2023 sarà consentito l'accesso al bando in Webtelemaco. L'Impresa o l'Intermediario dovranno compilare i campi obbligatori del modello base di domanda (file .xml), generare il file di modello base di domanda, scaricarlo, firmarlo digitalmente in formato .p7m (se presente intermediario è lui che deve firmare digitalmente questo documento), ricaricarlo in Webtelemaco, successivamente caricare gli allegati obbligatori che potranno essere predisposti in anticipo:

- modello di domanda "Allegato A" - firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
- Allegato 6 – Dichiarazione dimensione impresa, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
- Preventivi/fatture e altri documenti possono essere indifferentemente firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo o dal procuratore;
- Eventuale Allegato 3 – Modula di procura, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
- Eventuale Allegato 5 – Autodichiarazione del fornitore, firmato digitalmente titolare/legale rappresentante dell'impresa/professionista fornitrice;

ed infine procedere all'invio della domanda.

1.2. L'intermediario delegato alla presentazione della domanda può essere un ente/società?

NO: l'intermediario assume il ruolo di procuratore pertanto deve essere una persona fisica. In sede istruttoria viene verificata la rispondenza della firma digitale apposta sul modello base di domanda con il nome del procuratore.

1.3. La procura speciale (Allegato 3) può essere firmata dall'intermediario?

NO: il legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo conferisce la procura speciale all'intermediario e lo fa firmando digitalmente l'Allegato 3.

1.4. La delega/procura del titolare dell'impresa richiedente il contributo al consulente deve essere firmata digitalmente?



Si, sono ammesse solo deleghe/procure firmate digitalmente.

1.5. In webtelemaco si possono inserire più domande contemporaneamente?

NO: la procedura webtelemaco consente di generare una sola domanda per volta (in sequenza: inserimento dati obbligatori > generazione modello base di domanda > download modello base di domanda > firma digitale modello base di domanda con firma del legale rappresentante dell'impresa oppure del procuratore se l'accesso a webtelemaco è avvenuto da parte del procuratore > upload modello base di domanda firmato digitalmente in formato .p7m > upload allegati obbligatori firmati digitalmente in formato .p7m dal legale rappresentante dell'impresa > invio domanda)

1.6. I file devono essere PDF A?

I files non devono essere obbligatoriamente in formato PDF/A. Per poter essere caricato su Webtelemaco, comunque, il file deve essere stato firmato digitalmente con estensione p7m

1.7. Gli allegati al modello base devono essere caricati singolarmente o è possibile includerli in un unico pdf?

Gli allegati possono essere caricati in un unico file.

1.8. Gli allegati da caricare sul portale Telemaco sono da lasciare in formato pdf editabile e poi firmati in .p7m oppure devono essere salvati in pdf non editabili prima della firma?

E' irrilevante.

1.9. Dove si può trovare la guida per la presentazione telematica?

La guida è scaricabile dal seguente link [Guida alla presentazione telematica](#)

1.10. Come posso contattare l'assistenza WebTelemaco?

I contatti dell'help desk di Infocamere si trovano al seguente link <https://www.registroimprese.it/web/quest/assistenza>, selezionare una delle voci e dopo richiedere l'appuntamento telefonico.

1.11. Nel modello base dei moduli da compilare per il bando compare la dicitura "Imposta di bollo virtuale". Come si adempie?

L'invio della richiesta di contributo è gratuita.

1.12. Nell'allegato 6 - dimensione dell'impresa, nelle tabelle occorre inserire il fatturato, ma per fatturato si intende il valore della produzione o il volume d'affari ai fini IVA? **NEW**

Si intende il valore della produzione. Per la compilazione dell'Allegato 6 si prega di consultare la [Guida alla definizione della PMI della Commissione Europea](#).

1.13. Se un'impresa presenta domanda per l'ambito 2 sicurezza, deve allegare anche l'allegato 5? **NEW**

No, l'allegato 5 relativo all'autodichiarazione Fornitore va fornito solamente per il sostenimento delle spese di consulenza e formazione di cui all'ambito 1 digitalizzazione.



2. Requisiti di ammissibilità

2.1. Un'impresa che ha sede legale in una provincia diversa da Lucca-Massa Carrara-Pisa e una unità locale attiva in una delle tre province del territorio della CCIAA TNO può partecipare?

NO, sono ammissibili al bando solamente le imprese che hanno sede legale in una delle tre province del territorio della CCIAA TNO.

2.2. Il Diritto Annuale può essere regolarizzato anche dopo l'invio della domanda? **AGGIORNATA**

No. La domanda non è ammissibile. Sarà necessario inviare una nuova richiesta di contributo dopo la regolarizzazione del Diritto annuale.

2.3. In fase di domanda è necessario allegare il DURC?

No, la regolarità contributiva previdenziale (DURC) sarà verificata d'ufficio in sede di istruttoria. In sede di domanda sarà necessario fornire solamente i dati richiesti nel modello di domanda (Codice INAIL, Matricola INPS, ecc.).

2.4. In caso società di persone costituita dal 2001 che dal gennaio 2023 si è trasformata in SRL, nella dichiarazione di dimensione d'impresa possono essere inseriti i dati dell'ultimo esercizio chiuso e approvato della SAS?

Per l'impresa di nuova costituzione, i cui conti non sono ancora stati chiusi, i dati necessari per il calcolo degli effettivi e degli importi finanziari nel periodo di riferimento, sono oggetto di una stima in buona fede ad esercizio in corso.

2.5. Nel caso di una società con 2 soci senza dipendenti è necessario il durc dell'azienda o devono dichiarare le singole posizioni previdenziali dei soci?

Non serve allegare DURC, ma è sufficiente indicare in domanda il numero delle posizioni previdenziali dei soci.

2.6. Un'impresa in concordato in continuità aziendale può partecipare al bando? **NEW**

No, questa tipologia di concordato rientra nei casi di esclusione previsti dal bando: "non siano in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente".

3. Progetti e spese ammissibili

3.1. Sono ammissibili preventivi di siti e-commerce?

SI, purché si tratti di preventivi intestati all'impresa richiedente il contributo (non sono ammessi semplici "screenshot" di siti e-commerce che non riportano intestazione), redatti in lingua italiana e quantificati in Euro. Per lingue diverse da italiano deve essere fornita traduzione in italiano di tutti gli elementi contenuti nel preventivo.



3.2. Nei progetti di Digital Marketing, possono rientrare in questa categoria le spese sostenute per la realizzazione di un sito web (no e-commerce) affiancato da una consulenza per campagne pubblicitarie? Oppure il solo sito web è ammissibile con finalità di digital marketing?

E' ammissibile la consulenza per la realizzazione di sistemi e-commerce (il sito deve essere online e pienamente operativo: da intendersi catalogo con oggetti disponibili ed immediatamente acquistabili, alla data della rendicontazione) non siti "vetrina" di semplice presentazione dell'impresa.

Sono ammissibili le spese per realizzazione di programmi di digital marketing escluse spese per campagne pubblicitarie o commissioni sul venduto fatturate da acceleratori (FB, Amazon, Ebay, ...).

3.3. Se non è possibile ottenere un preventivo intestato come si procede?

Si deve allegare documentazione integrativa (scambio email,..) dalla quale si evinca chi è il fornitore e chi è il destinatario del preventivo. Non saranno ritenuti ammissibili semplici screenshot di "carrelli" di siti e-commerce che non permettano di identificare inequivocabilmente le parti coinvolte (fornitore e cliente).

3.4. Può essere considerata spesa ammissibile la realizzazione di un sito web comprensivo di e-commerce?

Sì, il progetto di investimento relativo alla realizzazione del solo e-commerce è ammissibile.

3.5. Sono ammissibili le spese per acquisto di software?

E' ammissibile l'acquisto di licenze di software, non i canoni di noleggio.

3.6. Sono ammissibili le spese per lo sviluppo di app?

Sono ammissibili spese di consulenza per lo sviluppo di app purché rientranti in una delle tecnologie abilitanti.

3.7. Per quanto riguarda l'e-commerce rientrano spese solo per la costruzione iniziale o anche successive, come ad esempio consulenza per manutenzione continua o spostamento da dominio attuale a dominio nuovo più veloce?

Il bando dice che il progetto deve essere avviato dopo il 1/1/2023: se il sito esisteva prima di tale data dobbiamo intendere che questa prescrizione non è rispettata.

3.8. Tra le spese di formazione previste dal bando è possibile inserire anche le spese per la partecipazione ad un master riguardante la tematica dell'intelligenza artificiale? In caso affermativo la spesa, che sarà sostenuta dall'impresa, può riguardare sia la formazione di un dipendente che di un eventuale socio o amministratore?

La spesa è ammissibile se si configura come bene immateriale ad utilità pluriennale (cespite ammortizzabile). Non è rilevante se a fruire della formazione è un dipendente o un socio.

3.9. Sul bando è ammissibile la spesa per un investimento in ambito digitale il cui acconto è stato sostenuto nel 2022 e sarà saldato nel corso dell'anno 2023?

No. Il progetto deve risultare avviato dopo 1/1/2023. Il bando dice all'art. 2 comma 2: I progetti per i quali si richiede il voucher, al momento della presentazione della domanda possono essere:



- a) già terminati
- b) in corso di realizzazione
- c) non ancora iniziati,

Nei casi di cui alle lettere a) e b), i progetti devono essere iniziati dopo il 01/01/2023, data riferita ai contratti sottoscritti e/o alle fatture, comprese quelle degli acconti."

3.10. Sono ammissibili le spese per servizi di consulenza con fatturazione mensile? Nel caso in cui un'impresa abbia avviato nel corso del 2023 un progetto di digital marketing con fatturazione mensile sulla base del lavoro svolto, tali fatture e tale contratto è ammissibile?

Sono ammissibili spese per investimenti (cespiti ammortizzabili materiali o immateriali). Non sono ammissibili spese per canoni.

3.11. Nell'ambito 2) Ambito Sicurezza, sono rendicontabili le spese di consulenza relative all'analisi degli ambienti presso i quali installare i sistemi di videosorveglianza, la consulenza in merito alla scelta dei sistemi HW e SW? NEW

Nell'ambito 2 sono ammissibili solamente le spese per l'acquisizione e la relativa installazione degli impianti o dei sistemi di nuova fabbricazione, sono escluse le consulenze. Le consulenze sono ammissibili solamente nell'ambito 1 Digitalizzazione.

3.12. Per il bando CCIAA digitalizzazione c'è un minimo di spesa necessario? NEW

Sì, come indicato all'art. 5 comma 6 del bando, le spese considerate ammissibili del progetto di investimento devono ammontare almeno a Euro 2.000,00, pena inammissibilità della domanda.

4. Fornitori

4.1. Il fornitore di servizi di consulenza può essere un libero professionista?

Sì

4.2. Sono ammissibili preventivi di fornitori esteri?

Sì, purché si tratti di preventivi intestati all'impresa richiedente il contributo, redatti in lingua italiana e quantificati in Euro. Per lingue diverse da italiano deve essere fornita traduzione in italiano di tutti gli elementi contenuti nel preventivo.

4.3. Il fornitore di servizi può avere sede legale fuori Toscana, Repubblica di San Marino o Estero?

Sì: non ci sono limitazioni circa la nazionalità dei fornitori, devono essere comunque rispettati i requisiti dell'Allegato 2 - fornitori e i preventivi/fatture devono essere in lingua italiana o con traduzione

4.4. Dove possiamo trovare una lista dei fornitori certificati a cui rivolgersi?

I fornitori devono appartenere ad una delle tipologie accreditate "d'ufficio" (Allegato 2 - fornitori) o devono rilasciare autocertificazione del possesso dei requisiti dell'Allegato 2.



4.5. Se viene cambiato il fornitore di servizi di digitalizzazione (Ambito 1) dopo la concessione bisogna comunicarlo?

SI: deve essere inviata un messaggio dalla PEC eletta come domicilio in sede di domanda alla PEC fondazione.innovazione sviluppo@legalmail.it contenente l'autodichiarazione del nuovo fornitore firmata digitalmente dallo stesso fornitore dove vengono attestati i requisiti del fornitore stesso. L'ufficio istruttore provvederà ad autorizzare o respingere il nuovo fornitore nel caso questo non abbia i requisiti previsti dal bando.

4.6. Un fornitore di consulenza sul bando Digitalizzazione-Sicurezza 2023, può essere anche beneficiario e quindi richiedere il contributo?

SI: a condizione che sia una impresa che rispetta tutti i requisiti di ammissibilità del bando.

4.7. Un'azienda può essere, eventualmente, fornitore di due imprese diverse che partecipano al Bando con due progetti diversi?

SI, il fornitore può essere "utilizzato" da più clienti.

un'azienda ha meno di 3 anni e non è start up innovativa (caso specifico per cui sto presentando questa richiesta) non può prescindere presentarsi come fornitore

4.8. Un'azienda che ha meno di 3 anni e non è start up innovativa può presentarsi come fornitore?

NO: ulteriori fornitori sono ammessi a condizione che abbiano almeno tre anni di attività per servizi di consulenza/formazione alle imprese nell'ambito degli ambiti di cui all'art. 2 del Bando.

4.9. Se il fornitore è un'impresa in cui operano 2 lavoratori accreditati come Innovation Manager, il fornitore è eleggibile per il bando? NEW

Se il preventivo/fattura viene redatto dall'impresa è necessario che questa sia in possesso dei requisiti previsti dall'allegato 2, non è sufficiente che lo siano solamente i due lavoratori.

4.10. Nell'autodichiarazione riservata alla categoria "altri fornitori" se i 3 interventi inseriti non sono tutti relativi al medesimo tipo specifico ma ognuno riguarderebbe comunque tecnologie abilitanti specificate nell'allegato 1: questo è sufficiente perché l'autocertificazione sia valida oppure gli interventi descritti devono essere tutti relativi alla tecnologia specifica per cui il progetto viene presentato? NEW

Gli interventi che devono essere indicati nell'autodichiarazione devono essere in linea con la tecnologia abilitante per la quale si presenta domanda.

5. Modalità di pagamento

5.1. E' possibile acquistare in contanti?

NO: le tipologie di pagamento (quietanzamento) ammissibili sono solo quelle indicate nell'Allegato 4 (elenco quietanze ammissibili)



5.2. E' possibile acquistare tramite carta prepagata intestata al legale rappresentante?

SI: ma solo nel caso in cui l'impresa richiedente sia ditta individuale e le "ricariche" vengano addebitate su un conto corrente bancario riconducibile all'attività della ditta stessa.

5.3. E' ammissibile il pagamento con Ri.BA.? NEW

Si, è ammissibile il pagamento con Ri.BA. In fase di rendicontazione devono essere pagate tutte le Riba relative al saldo della fattura.

6. Istruttoria e modalità di concessione

6.1. Si chiede, in ordine all'istruttoria e valutazione delle domande se la graduatoria consiste nell'ordinare le domande pervenute in un elenco e, quindi, la valutazione delle domande segue l'ordine cronologico di presentazione (a sportello), oppure se la valutazione della domanda è "a graduatoria", nulla rilevando la data e l'ora di presentazione della stessa.

All'art. 9 del bando si precisa che:

- Le istanze ammissibili saranno ordinate secondo una graduatoria in base del punteggio ottenuto dall'applicazione dei parametri di cui all'Art. 10;
- A parità di punteggio (incluso l'eventuale punteggio pari a zero) l'ordine in graduatoria sarà determinato in funzione dell'importo dell'investimento ammissibile, a partire dai valori più elevati;
- In caso d'ulteriore parità, l'ordine in graduatoria sarà determinato dal protocollo (data/ora/minuto/secondo) assegnato alla domanda di contributo, completa.

Per cui specifichiamo che sarà redatta una unica graduatoria che terrà conto dei tre parametri di valutazione e sarà ordinata partendo dall'attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di premialità di cui all'art.10 del bando, a parità di punteggio si terrà conto dell'importo dell'investimento ammissibile ordinato in maniera decrescente (a partire dal più elevato) e, a parità di importo di investimento, terrà conto infine del protocollo (data/ora/minuto/secondo).

Quindi la data e l'ora di presentazione rilevano comunque, ma solo come terzo parametro di ordinamento delle istanze ammesse.

7. Premialità

7.1. Il cambio di forma giuridica incide sul criterio di impresa resiliente se la partita iva e l'iscrizione al registro imprese non hanno subito variazioni?

Per l'impresa resiliente (attiva e iscritta al Registro imprese prima del 01/01/2020) si devono verificare le date dalla visura camerale.



7.2. Una società a responsabilità limitata semplificata che ha come unico socio una donna e il consiglio di amministrazione è composto da 2 uomini, può essere considerata impresa femminile?

No, in quanto come stabilito dal Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 30 settembre 2021 art. 1, lett. c) “Modalità d’intervento del Fondo a sostegno dell’impresa femminile” si definisce impresa femminile la società di capitale le cui quote di partecipazione spettino in misura non inferiore ai due terzi a donne e i cui organi di amministrazione siano costituiti per almeno i due terzi da donne; per cui nel caso prospettato non ci sarebbe la maggioranza dei due terzi di donne nel consiglio di amministrazione.